


Принято на общем собрании  
трудового коллектива

« 01 » февраля 2018г



УТВЕРЖДЕНО:   
Директор МБУ ДО  
«ДШИ г. Зеленодольска РТ»  
Н.Ю. Поверенов  
Приказ № 14 од от  
« 05 » февраля 2018г..

## Положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «Детская школа искусств г. Зеленодольска РТ» (далее Школа) и регламентирует содержание и порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся Школы, их перевод по итогам учебного года в следующий класс и выпуск из Школы.

### 1.2. Целью промежуточной и итоговой аттестации является:

1.2.1. обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства;

1.2.2. установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

1.2.3. соотнесение уровня знаний обучающихся с программными требованиями;

1.2.4. осуществление контроля за выполнением обучающимися учебных планов и программ;

### 1.3. Промежуточная аттестация включает в себя оценивание результатов обучающихся:

1.3.1. по теоретическим дисциплинам: сольфеджио, музыкальная литература – контрольные уроки, зачеты;

1.3.2. по предметам ОП «Музыкальное искусство: инструментальное исполнительство» – выступления на зачетах, контрольных уроках, технических зачетах, академических концертах, экзаменах, конкурсах;

1.3.3. по предметам ОП «Изобразительное искусство» – участие в контрольных развесках, зачетах, экзаменах, конкурсах;

#### **1.4. Система оценок успеваемости обучающихся:**

1.4.1. дифференцированная система оценок – 2,3-,3,3+,4-,4,4+,5-,5,5+;

1.4.2. зачетная (недифференцированная) система оценок – «зачет», «незачет»;

#### **1.5. Выставление четвертных, полугодовых и годовых оценок:**

1.5.1. четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости обучающихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл) при условии, если обучающийся посетил 75% учебных занятий.

1.5.2. при пропуске более 25% учебных занятий вопрос об аттестации обучающегося выносится на рассмотрение педагогического совета;

1.5.3. годовая оценка выставляется на основании:

а) четвертных или полугодовых оценок;

б) оценка за выступление на контрольном уроке, зачете, академическом концерте;

в) совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение учебного года.

1.6. Итоговая аттестация включает в себя оценивание результатов на выпускных экзаменах по окончанию всего курса обучения в Школе.

1.7. Расписание контрольных мероприятий промежуточной и итоговой аттестации составляется заместителем директора, доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала экзаменов.

1.8. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в индивидуальном порядке директором Школы в соответствии с действующим законодательством и уставом Школы.

## **2. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

2.1. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся Школы, кроме выпускников.



2.2. Все контрольные мероприятия проводятся по заранее установленному графику, принятому на заседании методического совета и утвержденному директором Школы.

2.3. Результаты проведения контрольных мероприятий оформляются преподавателями в письменном виде и сдаются заместителю директора по УВР Школы.

2.4. От промежуточной аттестации по решению педагогического совета могут быть освобождены следующие учащиеся:

2.4.1. призеры зональных, республиканских, региональных, международных конкурсов;

2.4.2. обучающиеся, находящиеся на лечении (в зависимости от длительности лечения).

2.5. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, успешно прошедшие промежуточную аттестацию решением педагогического совета Школы переводятся в следующий класс.

2.6. Обучающиеся, заболевшие в период экзаменов, сдают их после окончания болезни или по решению педагогического совета могут быть освобождены от сдачи переводных экзаменов.

2.7. Обучающиеся, получившие на переводных экзаменах неудовлетворительную оценку, допускаются к повторной сдаче экзамена по данному предмету. Сроки проведения повторного экзамена устанавливаются решением методического совета и согласовываются с заместителем директора по УВР Школы.

2.8. Обучающиеся, закончившие учебный год с одной неудовлетворительной оценкой, решением педагогического совета Школы переводятся в следующий класс с условием обязательной ликвидации задолженности к началу нового учебного года.

2.9. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года две и более неудовлетворительные оценки по предметам учебного плана, решением педагогического совета Школы остаются на повторный год или отчисляются по неуспеваемости.

2.10. Обучающиеся, пропустившие более 25% учебного времени, не аттестуются. Вопрос об их дальнейшем обучении решается педагогическим советом Школы в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.11. Периодичность промежуточной аттестации проводится согласно Учебным планам образовательных программ.

### 3. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. Итоговая аттестация определяет уровень и качество освоения выпускниками образовательной программы. Итоговой аттестации подлежат все выпускники Школы.

3.2. К итоговой аттестации решением педагогического совета Школы допускаются обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ и получившие допуск по результатам предварительных прослушиваний, сроки которых устанавливаются приказом директора.

3.3. Состав экзаменационной комиссии и расписание экзаменов утверждаются директором Школы.

3.4. Система оценок на итоговой аттестации – 2 (неудовлетворительно), 3 (удовлетворительно), 4 (хорошо), 5 (отлично).

3.5. Итоговая оценка по каждому выпускному экзамену определяется голосованием членов комиссии. Председатель экзаменационной комиссии имеет два голоса.

3.6. Результаты выпускных экзаменов вносятся в протокол, который подписывают все члены экзаменационной комиссии.

3.7. Выпускник считается прошедшим итоговую аттестацию при получении по всем экзаменам оценки не ниже 3(удовлетворительно).

3.8. Итоговые оценки по каждому предмету учебного плана, выставляющиеся в Свидетельство об окончании Школы, выводятся как среднее арифметическое годовых оценок за весь курс обучения, кроме тех предметов, по которым предусмотрена итоговая аттестация: в Свидетельство выставляется оценка экзамена.

3.9. Выпускники, получившие на итоговой аттестации одну неудовлетворительную оценку, допускаются к повторной итоговой аттестации по этому предмету в дополнительные сроки в текущем учебном году

3.10. Академическая справка выдается выпускникам:

- не допущенным к итоговой аттестации;
- не сдавшим повторную итоговую аттестацию;
- получившим на итоговой аттестации две неудовлетворительные оценки.



В Академической справке указываются оценки (четвертные, годовые, итоговые и экзаменационные) за весь курс обучения в Школе, в том числе и неудовлетворительные.

3.11. Обучающийся, заболевший в период итоговой аттестации имеет право завершить её в дополнительные сроки, установленные для него Школой, или быть освобожденным от итоговой аттестации решением педагогического совета при условии успешной успеваемости по всем предметам и наличия допуска к итоговой аттестации по результатам предварительных прослушиваний.

#### **4. ПОДГОТОВКА ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ.**

4.1. Во второй четверти (ноябрь) методическим советом рассматриваются и утверждаются: индивидуальные программы по предмету «специальность» (музыкальный инструмент), коллективные программы по предметам «хоровое пение», «ансамбль». После утверждения программ их изменение возможно только с разрешения директора Учреждения.

4.2. За месяц до начала переводных и выпускных экзаменов преподаватели по теоретическим дисциплинам готовят билеты (тесты) для устного и письменного (диктанты) экзамена.

4.3. Подготовленные материалы рассматриваются и утверждаются на заседаниях методического совета Учреждения.

#### **5. ВЫДАЧА ДОКУМЕНТОВ ОБ ОБРАЗОВАНИИ.**

5.1. Выпускникам, прошедшим итоговую аттестацию, выдаётся свидетельство об окончании Школы дополнительного образования. Форма документа определяется Школой.

5.2. В Свидетельство об окончании Учреждения дополнительного образования выставляются итоговые оценки по предметам за весь период обучения в Школе.

5.3. В Свидетельство об окончании Учреждения дополнительного образования оценки по предметам выставляются цифрами и в скобках словами: 5(отлично), 4(хорошо), 3(удовлетворительно).